

Personalia/Profielchets

Naam: Barnhoorn
Roepnaam: Peter
Geboortedatum: 4 februari 1970
Woonplaats: Noordwijk (ZH)
Nationaliteit: Nederlandse
Burgerlijke staat: Gehuwd en 2 kinderen
Telefoon: 06-37542591
Email: peter@pbnconsultancy.nl
Website: www.pbnconsultancy.nl

Opleidingen

MAVO Geslaagd op D niveau examen jaar 1987
MEAO Geslaagd examen jaar 1990
MBA (bedrijfsadm.) Deelcertificaten
PDL (Loonadministratie) Geslaagd examen jaar 1997
Payroll Adviseur Geslaagd examen jaar 2012 (RPP)
VPS Geslaagd januari 2016

Vakinhoudelijke trainingen

Arbeidsrecht
Prince 2
SOSV (Opleiding sociale verzekering het UWV)
Masterclass Loon- en Premieheffing (Nirpa punten)
WKR Trainingen (Nirpa punten) Mei 2014

Salarisproducten

PayMaster/PersMaster
PION/Workforce
Afas Profit
Perman I
Perman II
Pnet / Perman Web
Cobra
NMBRS
PIMS (Centric)
BCS Delta
Raet RPD (online)
Protime urenregistratiesysteem (Zowel gebruik als functioneel beheer)
People Inc.
DBS
Exact Online/Globe
Logisal

Overige computer programma's

Excel
Word
Arbo Anders

Werkervaring

De Onderstaande opdrachten uitgevoerd vanuit PBN Consultancy:

Bureau : People Track BV
Opdrachtgever : FNV
Afdeling/Project : Salarisverwerking
Rol : Senior salarisadministrateur
Duur opdracht : April 2015 t/m
Aantal werknemers : 1800 werknemers
Salarissysteem : Afas Profit, People Inc, DBS
Kernpunten : Cao: FNV Abvakabo, FNV Bouw, FNV Bondgenoten, FNC Vakcentrale
: Verwerking maandelijkse lonen in Afas Profit, aansluitingen pensioen,
: ondersteuning bij de conversie van PI naar Afas Profit
: Samenvoeging van 4 verschillende salarissystemen naar 1 systeem.

Werkzaamheden:

- Ondersteuning met het invoeren van de laatste ontbrekende gegevens in Afas Profit vanuit het oude salarissysteem People Inc. (conversie ondersteuning)
- Verwerking van de reguliere maandelijkse salarisverwerking.
- Controle pensioenconversie.
- Uitzoeken WAO/WIA
- Ondersteuning inrichting Afas bij harmonisatie salarishuis.

Bureau : Trifinance/InterimWorx
Opdrachtgever : Avalex
Afdeling/Project : Salarisverwerking
Rol : Senior salarisadministrateur
Duur opdracht : februari 2014 t/m maart 2015
Aantal werknemers : 170 werknemers
Salarissysteem : Pion (ADP MS) Afas Profit
Kernpunten : Cao: Car uwo, pensioen ABP/APG
: management rapportages, diverse aansluitingen.

Werkzaamheden:

- Verwerken van de maandelijkse mutaties in Word en Excel voor de verwerking in PION met ADP Managed Services, uitvoeren van diverse HR activiteiten.
- Controle output en afhandeling van de output en management rapportages.
- Diverse berekening vanuit de Car-Uwo maken m.b.t. WW uitkeringen en WW aanvullingen.
- Inzet voor de WKR.
- Controle van de pensioenen (ABP/APG)
- Ondersteuning bij de conversie naar Afas, zoals controle stroken, aansluiting journalpost, invoeren externe medewerkers in Afas. Meehelpen met de inrichting van Afas.

- Meegewerkt met de schaduwverwerking van Afas Profit vanuit PION, zoals het 1 op 1 controleren van de loonstroken, het aansluiten van de journaalpost en het aansluiten van de loonaangifte.
- Vanaf januari 2015 meegewerkt met de dagelijks verloning via Afas Profit, zoals het invoeren van mutaties, het nakijken van de stroken en het afronden van de loonrun.

Bureau : **Quoratio**
Opdrachtgever : **About Finance**
Afdeling/Project : **Verwerking van alle payroll klanten met diverse cao's in NMBRS.**
Rol : **Senior salarisadministrateur**
 Duur opdracht : Februari 2015 t/m maart 2015
 Aantal klanten : 103 salarisklanten.
 Salarissysteem : NMBRS
 Kernpunten : Diverse cao's, DGA en overige klanten.
 : Salarisruns, loonaangiften en pensioenaangiften, vraagbaak voor diverse
 : salaris gerelateerde vragen en/of bijzonderheden, contacten met diverse
 : salaris gerelateerde instanties.
 : Daarnaast de inrichting van NMBRS aangepast voor een snellere en
 : doelmatige salarisverwerking met NMBRS

Werkzaamheden:

- Het verwerken van de maandelijks mutaties, aangiften en overige salaris gerelateerde zaken.

Bureau : **Quoratio**
Opdrachtgever : **Flexaccount Administratie en Belastingadvies (Ressen)**
Afdeling/Project : **Ondersteuning met de overgang van UNIT4 naar NMBRS.**
Rol : **Senior salarisadministrateur**
 Duur opdracht : januari 2015 t/m 26 januari 2015
 Aantal klanten : Vele DGA's en overige klanten die de salarisverwerking hebben uitbesteed.
 Salarissysteem : NMBRS
 Kernpunten : Diverse cao's, DGA en overige klanten. Geholpen met het controleren en
 : aanpassen van de gegevens die vanuit UNIT4 overgezet zijn naar NMBRS.
 : verder geholpen met de inrichting van de werkgever gegevens in NMBRS

Werkzaamheden:

- Het controleren en aanpassen van de gegevens in NMBRS, die vanuit UNIT4 waren overgezet naar NMBRS. Verder in NMBRS de inrichting van de werkgever gegevens aangepast waar nodig was, en de verwerking van de klanten van het accountantskantoor met het systeem van NMBRS. Sparringpartner met betrekking tot de automatische processen binnen NMBRS.

Bureau : **Salarisprofs**
Opdrachtgever : **Veiligheidsregio Haaglanden (VRH)**
Afdeling/Project : **Salarisverwerking/Conversie Pims naar Workforce**
Rol : **Senior salarisadministrateur**
 Duur opdracht : september 2014 t/m december 2014
 Aantal werknemers : 1400 werknemers
 Salarissysteem : Pims (Centric) Workforce (ADP)
 Kernpunten : Cao: Car uwo, pensioen ABP/APG. FLO regelingen
 : management rapportages, diverse aansluitingen.

Werkzaamheden:

- Verwerken en controle van de maandelijkse mutaties in Pims (Centric), uitvoeren van diverse HR activiteiten.
- Controle output en afhandeling van de output en management rapportages.
- Diverse berekening vanuit de Car-Uwo maken m.b.t. WW uitkeringen en WW aanvullingen.
- Controle van de conversie van Pims naar ADP Workforce.

Opdrachtgever : i-Ase / Omgevingsdienst West-Holland

Afdeling/Project : Pensioencontrole/aansluiting

Rol : Senior salarisadministrateur

Duur opdracht : februari 2014 tot maart 2014

Aantal werknemers : N.v.t.

Salarissysteem : NMBRS

Kernpunten : Cao: Car uwo, pensioen ABP/APG

Werkzaamheden:

- Verschil in pensioen aangifte en loonjournalpost over 2012 aangesloten. Tevens het verschil gecorrigeerd bij ABP door middel van het aanleversysteem APG. Het te veel betaalde premie bedrag gecorrigeerd (APG) en terug gevorderd.

Werkgever : Payroll Group B.V. (Payroll Solutions B.V.)

Periode : 01 augustus 2006 t/m 31 januari 2014

Functie : Senior Salaris consultant

Salarissystemen : Perman I/II/web, PION, Cobra, NMBRS en BCS Delta

De Onderstaande opdrachten uitgevoerd vanuit de Payroll Group:

Opdrachtgever : Pentair Valves & Controls

Afdeling/Project : Salarisverwerking/financiële administratie

Rol : Senior salarisadministrateur

Duur opdracht : april 2012 t/m juni 2014

Aantal werknemers : 280 werknemers verdeeld Over 5 bedrijven (cao: Metaal)

Salarissysteem : Perman Web, ESS en later Protime urensysteem

Kernpunten : Excel (verticaal zoeken, draaitabel) MN pensioenen, Protime beheer.

: management rapportages, aansluitingen naar derden. Arboanders.

Werkzaamheden:

- Dagelijkse werkzaamheden: Zoals mutaties invoeren in Perman, salarisvraagstukken beantwoorden, mail afhandeling. Wijzigingen doorgeven aan MN Services, Protime en Arbo Anders.
- Het structureren van de communicatie tussen de afdelingen HR, financiën en payroll. Het opzetten en verbeteren van procedures op de salaris- en HR administratie. Het invoeren van mutatieformulieren, controle lijsten en management rapportages.
- Aansluiting gemaakt op het grootboek van de ZVW premie. Deze premie werd in het verleden betaald door Pentair en ingehouden via de Payroll. Door verkeerde boekingen was hier geen aansluiting.
- Berekening pensioenpremie (MN Services metaal) gecontroleerd. In de berekening vanuit de salarisadministratie was er geen aansluiting met de MN pensioennota. Bij parttime medewerkers werd er met een foutief parttime percentage gewerkt. Deze correctie doorgevoerd en gecorrigeerd richting de werknemers.

- Aansluiting gemaakt tussen de loon journaalpost pensioenen en de pensioennota van MN service. Door verschillende redenen en oorzaken was er geen aansluiting. Op persoon niveau heb ik een Excel controle bestand gemaakt om zo tot een juiste journalisering te komen. Hierbij heb ik gebruik gemaakt van de digitale nota van MN services en de journaalposten uit Perman.
- Excelsheet gemaakt waarin ik de berekening pensioenpremie heb nagebouwd, hiermee kunnen we de pensioenpremie controleren en we gebruiken de sheet om proefstroken te maken voor nieuwe werknemers.
- Binnen Pentair zijn er 5 entiteiten. De kosten van de pensioenen willen ze graag verdeelt hebben over deze 5 entiteiten. Vanuit de MN pensioennota, met een bestand uit Perman, heb ik een draaitabel gemaakt ik Excel om zo de juiste procentuele verdeling te maken. Tevens alle verschillen uit het verleden via deze draaitabel aangepast en boekhoudkundig gecorrigeerd.
- Holiday accrual gemaakt per entiteit. Vanuit Pentair was er een reservering voor nog niet opgenomen vakantiedagen. Deze aansluiting werkte niet goed. Vanuit Perman en Protime heb ik een combinatie gemaakt in Excel waarmee ik een nagenoeg sluitende reservering heb kunnen creëren voor Pentair.

Opdrachtgever : Royal Bank of Scotland (RBS)

Afdeling/Project : Salarisverwerking

Rol : Senior salarisadministrateur

Duur opdracht: : Augustus 2011 t/m maart 2012

Aantal werknemers : 800 werknemers (eigen bank cao)

Salarissysteem : RPD, Raet Online. Expat doorbelasting

Kernpunten : Invoeren van salarismutaties + bijhouden doorbelasting
: Expats doorbelasten naar buitenlandse entiteiten.

Werkzaamheden :

- Binnen mijn opdracht bij de RBS was ik vooral bezig met het invoeren van de salarismutaties in het salarissysteem Raet online (RPD). Als extra werk had ik het bijhouden van Expats waarvan de kosten doorbelast moesten worden naar de betreffende landen waar deze Expats vandaan kwamen.
- Deze opdracht was typisch een opdracht van extra handjes en inzet, extra uitdagingen waren er niet. De opdracht was ook van korte duur. Wel naar tevredenheid gewerkt en zoals bij vele opdrachten weer veel dingen geleerd.

Opdrachtgever : GGZ de Hoop

Afdeling/Project : Financiële administratie/aansluiting tussenrekeningen

Rol : Financiële administrateur

Duur opdracht: : Februari 2011 t/m juli 2011

Aantal werknemers : N.v.t.

Salarissysteem : veel gewerkt met Excel, ADP Workforce

Kernpunten : Vanuit Excel aansluitingen gemaakt in de tussenrekening

Werkzaamheden :

- Binnen deze organisatie heb ik samengewerkt met een collega van Payroll Group. Haar verantwoording was de overgang naar ADP Workforce, daarbij had ze ontdekt dat de meeste tussenrekeningen niet aansloten binnen de financiële administratie. Nadat ik was voorgesteld heb ik binnen deze opdracht diverse aansluitingen gemaakt van verschillende tussenrekeningen, waarbij de tussenrekening netto lonen het belangrijkste was. Door deze

aansluiting hebben we een groot bedrag terug kunnen vragen en vinden, en voor een non profit organisatie is dat wel belangrijk.

- In juli liep de opdracht af omdat de meeste en grootste verschillen waren aangesloten. Na een overdracht heeft de financiële administratie mijn taken weer overgenomen.

Opdrachtgever : Regus B.V.

Afdeling/Project : Salarisadministratie/HR administratie

Rol : Salarisadministrateur

Duur opdracht: : April 2010 t/m februari 2011

Aantal werknemers : 160 medewerkers

Salarissysteem : Perman II

Kernpunten : Mutaties verwerken, contracten maken, lease auto beheer

Werkzaamheden :

- De opdracht bij Regus is een klassieke opdracht van ondersteuning bij de klant omdat men niet een salarisadministrateur wil aannemen. Ik werkte hier in combinatie met een salarisadministrateur van ADP. Onze rol was samen de verloning van Regus uit te voeren in Perman II.
- Daarnaast waren we verantwoordelijk voor de ziekmeldingen richting de Arbo dienst, het maken van contracten en het bijhouden van het lease wagen park.

Opdrachtgever : Lucardi

Afdeling/Project : Salarisadministratie

Rol : Senior Salarisadministrateur

Duur opdracht: : April 2009 t/m maart 2010

Aantal werknemers : 200 medewerkers

Salarissysteem : BCS Delta

Kernpunten : Muteren, loonverwerking, aansluiting pensioenen, Retail cao

Werkzaamheden :

- Mijn rol was een rustige en gestructureerde werkomgeving creëren voor mij en mijn collega zodat we de klant optimaal konden helpen.
- Mijn taken waren de mutatie stroom te verbeteren, de pensioenen aan te sluiten, veel geld mee terugverdiend voor de opdrachtgever, en de processen op de salarisadministratie te stroomlijnen. Na enkele maanden van betrekkelijke rust op de salarisadministratie, mede door het goede werk van ons, werd er een opvolger gevonden voor de oude salarisadministrateur. Na een goede inwerkperiode kwam er met succes een einde aan deze leuke en interessante opdracht.

Opdrachtgever : Pantar Amsterdam

Afdeling/Project : Hoofd HR

Rol : Senior Salarisadministrateur

Duur opdracht: : Maart 2009 t/m september 2009

Aantal werknemers : 250 medewerkers

Salarissysteem : PION, Allshare

Kernpunten : SW instelling, Leidinggevende rol op HR

Werkzaamheden :

- Bij deze opdracht werkte ik gevraagd omdat ik eerst bij Pantar op de salarisadministratie had gewerkt. Door mijn goede indruk van de vorige opdracht werd ik gevraagd om de HR afdeling te leiden voor de maanden dat het hoofd HR met zwangerschapsverlof was. Vandaar ook de afgebakende periode. Aangezien het geen fulltime baan was heb ik deze opdracht kunnen combineren met de opdracht bij Lucardi (zie hierboven).

- Mijn rol was het begeleiden en aansturen van 8 medewerkers op de HR afdeling die verantwoordelijk waren voor de mutatie invoer aan de salarisadministratie in Allshare. Het salaris werd verwerkt in PION. Tijdens deze rol heb ik geleerd om mensen aan te sturen, te motiveren en om zo als een team te laten samenwerken. Omdat deze opdracht meer op het HR vlak lag heb ik veel geleerd van deze leuke opdracht in een zeer dynamisch bedrijf.

Opdrachtgever : Pantar Amsterdam

Afdeling/Project : Salarisadministratie
Rol : Senior Salarisadministrateur
 Duur opdracht: : Maart 2008 t/m januari 2009
 Aantal werknemers : 250 medewerkers
 Salarissysteem : PION, Allshare(Pview)
 Kernpunten : SW instelling, controlerende salaris rol
 Werkzaamheden :

- In maart 2008 kwam ik bij Pantar Amsterdam terecht op de salarisadministratie, omdat er een nieuwe koppeling werd gemaakt tussen Allshare (Pview) en PION (ADP) werd ik ingezet op de salarisadministratie om de ontbrekende, niet geïmporteerde, salaris mutaties in te voeren en/of te corrigeren.
- Ik was verantwoordelijk voor een vast onderdeel van Pantar Amsterdam. Binnen Pantar werd er gewerkt met PION, als eerste werd de import van Allshare (Pview) ingelezen, daarna verwerkten wij handmatig de uitval in PION, daarnaast voerden we de overige mutaties in in PION om na de voorcheck run de controle uit te voeren.
- Daarnaast werk ik ook ingezet om samen met Allshare naar de koppeling te kijken waar de fouten en uitval vandaan kwam. Deze werden dan waar nodig aangepast en verbeterd in de koppeling. De opdracht bij Pantar Amsterdam was een leerzame opdracht omdat ik de kans kreeg met Pview en PION te werken. Dit zijn 2 systemen die je niet altijd tegen komt.

Opdrachtgever : ING Assurantiekantoren

Afdeling/Project : Proces beschrijving/Salarisadministratie
Rol : Salarisadministrateur
 Duur opdracht: : Maart 2007 t/m februari 2008
 Aantal werknemers : 300 medewerkers over verschillende kantoren
 Salarissysteem : Perman I
 Kernpunten : Procesbeschrijving, verantwoordelijk voor de verloning van een aantal kantoren

Werkzaamheden:

- Bij de opdracht voor de ING Assurantiekantoren werd ik ingezet om de proces beschrijvingen van de salarisverwerking af te ronden. Na een grondige inventarisatie van de processen en een goede beschrijving werk ik ingezet om een salarisadministrateur te vervangen die met pensioen ging.
- Ik was verantwoordelijk voor een aantal kantoren, deze kantoren leverde de mutaties aan per mail en werden door mij verwerkt in Perman. We werkten samen in koppels van 2, dit betekende dat de ene administrateur invoerde en de andere keek het werk na. Hierdoor ontstond er het vier ogen principe waardoor we werkten volgens de SOX methode. Door organisatorische wijzigingen kwam deze opdracht te vervallen.

Opdrachtgever : VODW Marketing

Afdeling/Project : Salarisadministratie
Rol : Salarisadministrateur
 Duur opdracht: : Augustus 2006 t/m februari 2007
 Aantal werknemers : 60 medewerkers

Salarissysteem : Cobra
Kernpunten : Salarisverwerking

Werkzaamheden:

- Mijn eerste opdracht bij Payroll Group was bij VODW Marketing, dit bureau had een salarisadministrateur nodig voor de verwerking van de maandelijkse mutaties. Het was mijn eerste opdracht met Cobra, maar met veel oude collega's bij Cobra heb ik deze opdracht met succes kunnen voltooien.
- Mijn werk bestond voornamelijk uit het verwerken van de maandelijks payroll en aanverwante taken. Na een aantal maanden heb ik de nieuwe salarisadministrateur zo ingewerkt dat ik er een soepele overgang was.

Opdrachtgever : OTTO BV, Eos Nederland, Dynea, Greetz, Orange

Afdeling/Project : Salarisadministratie

Rol : Senior Salarisadministrateur

Duur opdracht: : Augustus 2006 t/m januari 1014

Aantal werknemers : tussen de 20 en 150 medewerkers

Salarissysteem : Pnet/Perman Web

Kernpunten : De maandelijkse verloning voor diverse opdrachtgevers

Werkzaamheden :

- Tijdens mijn dienstverband bij Payroll Group ben ik over een langere periode verantwoordelijk geweest voor verschillende klanten die iedere maand de mutaties aanleverde. Iedere maand werd per mail aangegeven wat de wijzigingen waren. Aan de hand van deze mutaties verwerkte en controleerde ik de loonrun, verstuurdde ik de output, verwerkte ik de loonaangifte en het jaarwerk. Daarnaast was ik een vraagbaak voor lastige salarisvraagstukken.
- Bij Greetz en Orange Business services verwerkte ik de loonrun op locatie. Ook daar was ik een vraagbaak voor lastige vraagstukken.

Referentie: Bron: LinkedIn Peter Barnhoorn RPP

[Neelie Klop](#)

HR Manager at Orange Business Services

I have been working with Peter for over 3 years and have experienced Peter as a trustworthy, dedicated and approachable financial specialist.

In his role as Payroll Consultant Peter demonstrated his expertise on payroll and finance subjects and was able to explain in layman's terms the rationale and practise behind rules, regulation and financial practises to our employees. Peter works structured and concise and eventough he was only with us 2 days of every month, he showed involvement and commitment to our company.

I wish Peter all the best for his future career and great challenges ahead!

28 januari 2014, Neelie Klop was een klant van Peter Barnhoorn RPP

Werkgever : LogicaCMG

Periode : 01 november 2009 t/m 31 juli 2006

Functie : Salarisconsultant

Salarissystemen : Paymaster/Persmaster PMS Payfact/SAP

Bedrijfsactiviteit : Salarisverwerking & Outsourcing en ICT diensten

Werkzaamheden :

- Voor de afdeling Total Pay Care verzorgde ik de volledige salarisverwerking van klanten van CMG.
- We verzorgden de invoer van de mutaties, controleerde op juistheid en wetgeving en we verzorgde de output door alles te printen en te versturen.

- Daarnaast was ik verantwoordelijk voor het implementeren van nieuwe klanten, daarbij rekening houden met de cao en wettelijk bepalingen. Ik maakte op verzoek van de klant, een klant specifieke loongebouw en zorgde voor een juiste aansluiting met de boekhouding door het inrichten van de loonjournaalpost. Daarnaast heb ik basiscursus Paymaster gegeven en de gevorderde cursus Loonmodellen bouwen aan klanten van CMG die Paymaster hadden gekocht. CMG was voor mij 'de leerschool', binnen CMG heb ik zoveel kunnen leren op zowel het sociale vlak als op het werkvlak.

Referenties: Bron: LinkedIn Peter Barnhoorn RPP

Alwin Diender

Consultant bij AFAS Software

Peter is goud waard voor elke organisatie. Dat is kort maar krachtig en klopt gewoon voor Peter. Als iemand kan werken met een hoge passie voor het vak en het belang voor de organisatie elke keer weer voorop stelt. Hij deinst niet terug voor extra werk of een moeilijke klus. Als collega had ik Peter erg hoog zitten. Hij deelt zijn kennis en kijkt ook naar de persoon met wie hij werkt. Peter is een echte teamplayer. In dat team is hij een fantastische aanvoerder. Hij neemt de leiding en bewaakt de belangen.

Voor elke organisatie waar Peter komt is Peter een aanwinst.

11 mei 2011, Alwin Diender werkte direct samen met Peter Barnhoorn RPP

Werkgever : KPMG
Periode : 01 september 1996 t/m 30 oktober 1999
Functie : Salaris assistent
 Salarissystemen : Paymaster
 Bedrijfsactiviteit : Accountant
 Werkzaamheden :

- Het invoeren van de salarismutaties, controleren van de invoer, ziekmeldingen bij de Arbodienst, het toetsen van de Ziekenfondsgrens, controle voorschotnota UWV en het printen van het jaarwerk en andere werkzaamheden in opdracht van de salarisadministrateur.